

Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a.

Brogade 33
7660 Bækmarksbro

Ovr-nr. 35423184

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bækmarksbro, den 11. marts 2025

Bestyrelse:

Ove Toft
Formand

Mathias Agerbo Østerby
Næstformand

Carsten Graversen
Sekretær

Ole Damgaard Laugesen
Bestyrelsesmedlem

Jens Jørgen Mose Pedersen
Kasserer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board og Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Thisted, den 11. marts 2025

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR.nr. 32 89 54 68

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen
Reg. Revisor
MNE-nr. mne15867

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a. Brogade 33 7660 Bækmarksbro
E-mail	mail@7660vand.dk
Hjemmeside	www.7660vand.dk
CVR-nr.	35423184
Stiftet	1. januar 1945
Hjemsted	Lemvig
Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
Bestyrelse	Ove Toft, Formand Mathias Agerbo Østerby, Næstformand Carsten Graversen, Sekretær Ole Damgaard Laugesen , Bestyrelsesmedlem Jens Jørgen Mose Pedersen, Kasserer
Revisor	Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR.nr.: 32 89 54 68
Bank	Nordea

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancendagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygningsanlæg	50 år	0%
Maskinanlæg	14 år	0%
Ledningsnet	50 år	0%
Målere	6 år	0%
Driftsmidler	10 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse

		2024	Budget 2024	2023
		kr.	kr. (ej revideret)	kr.
	Note			
Nettoomsætning	1	840.342	917.500	851.672
Produktionsomkostninger	2	<u>-382.271</u>	<u>-625.000</u>	<u>-549.456</u>
Bruttoresultat		458.071	292.500	302.216
Distributionsomkostninger	3	-358.180	-172.300	-197.822
Administrationsomkostninger	4	-151.375	-161.000	-143.602
Huset på Brogade og diverse indtægter	5	<u>51.512</u>	<u>40.800</u>	<u>45.234</u>
Resultat før finansielle poster		28	0	6.026
Finansielle omkostninger	6	<u>-28</u>	<u>0</u>	<u>-6.026</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance 31. december

AKTIVER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger	7	895.093	895.093
Bygningsanlæg	8	545.030	2.540.111
Maskinanlæg	9	2.173.122	397.414
Ledningsnet	10	267.457	273.693
Målere	11	84.536	104.375
Driftsmidler	12	21.332	31.191
Materielle anlægsaktiver		3.986.570	4.241.877
ANLÆGSAKTIVER		3.986.570	4.241.877
Debitorer	13	279.217	135.400
Tilgodehavender		279.217	135.400
Likvide beholdninger	14	1.732.401	1.135.331
OMSÆTNINGSAKTIVER		2.011.618	1.270.731
AKTIVER		5.998.188	5.512.608

Balance 31. december

PASSIVER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Overdækning	15	4.954.132	4.511.638
Langfristede gældsforpligtelser		4.954.132	4.511.638
Forudbetalinger		164.289	179.770
Anden gæld	16	879.767	821.200
Kortfristede gældsforpligtelser		1.044.056	1.000.970
GÆLDSFORPLIGTELSE		5.998.188	5.512.608
PASSIVER		5.998.188	5.512.608
Eventualforpligtelser	17		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	18		

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning		
Fast afgift	388.500	388.010
Målerafgift	56.261	56.304
Salg af vand	828.175	834.927
Flyttegebyr, rykkergebyr og genåbningsgebyr	9.900	9.200
Tilslutningsbidrag	0	26.164
Årets over-/underdækning	-442.494	-462.933
	840.342	851.672
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, bygninger	33.594	13.584
Vedligeholdelse, installationer og inventar	30.066	36.816
Vedligeholdelse, boringer	14.317	8.310
El	174.570	158.606
- Elafgifter	-81.153	-18.034
Ejendomsskatter	2.556	3.577
Vandanalyser og Boringskontrol	26.107	24.800
Filtermasse	28.007	30.586
Løn driftspersonale	128.991	137.172
Andre udgifter	359	2.233
Forsikringer	16.433	14.155
Køb af eget vand	-7.616	12.412
Vandaflædningsafgift	-22.295	46.264
Afskrivninger, bygninger	28.476	69.116
Afskrivninger, driftsmidler	9.859	9.859
	382.271	549.456
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	104.839	111.677
Vedligeholdelse, vandmålere	1.186	0
Teknisk bistand og rådgivning	35.183	31.337
Afskrivninger, ledningsnet	6.236	6.236
Afskrivninger, målere	19.839	9.192
Afskrivninger, maskinanlæg	190.897	39.380
	358.180	197.822

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
4 Administrationsomkostninger		
Bestyrelsesmøder	2.605	14.634
Befordringsudgifter	466	448
Forsikringer bestyrelse	6.159	5.525
Annoncer	1.238	1.107
Porto	938	1.147
Gebyr	8.237	7.796
Kontorartikler og kontorinventar vedligeholdelse	448	563
Telefon	10.210	9.675
Kontingenter	12.423	11.235
Faglitteratur	6.710	6.310
Abonnementer	24.150	24.054
EDB-udgifter	1.520	1.106
Opkrævningsudgifter	9.866	9.166
Revision	14.000	13.500
Regulering sidste års revision	0	-1.000
Sekretærbistand	48.840	48.774
Repræsentation	600	500
Generalforsamling	2.965	1.400
Regulering debitorer	0	-12.338
	151.375	143.602
5 Huset på Brogade og diverse indtægter		
Lejeindtægt	48.000	48.000
Diverse indtægter	6.316	5.320
Ejendomsskat	-1.904	-1.082
Diverse udgifter til lokaler	-900	-7.004
	51.512	45.234

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
6 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter, pengeinstitut	28	6.026
	<u>28</u>	<u>6.026</u>
7 Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum primo, grunde	246.152	246.152
Anskaffelsessum primo, administrationsbygning	648.941	648.941
	<u>895.093</u>	<u>895.093</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	0	0
Årets afskrivninger	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>895.093</u>	<u>895.093</u>
8 Bygningsanlæg		
Anskaffelsessum primo	3.455.947	3.455.947
Flyttet til maskinanlæg	-2.032.020	0
	<u>1.423.927</u>	<u>3.455.947</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	915.836	846.720
Afskrevet primo flyttet til maskinanlæg	-65.415	0
Årets afskrivninger	28.476	69.116
	<u>878.897</u>	<u>915.836</u>
	<u>545.030</u>	<u>2.540.111</u>

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
9 Maskinanlæg		
Anskaffelsessum primo	555.074	534.974
Flyttet fra bygningsanlæg	2.032.020	0
Tilgang i året	0	20.100
	<u>2.587.094</u>	<u>555.074</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	157.660	118.280
Afskrevet primo flyttet fra bygningsanlæg	65.415	0
Årets afskrivninger	190.897	39.380
	<u>413.972</u>	<u>157.660</u>
	<u>2.173.122</u>	<u>397.414</u>
10 Ledningsnet		
Anskaffelsessum primo	311.779	311.779
	<u>311.779</u>	<u>311.779</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	38.086	31.850
Årets afskrivninger	6.236	6.236
	<u>44.322</u>	<u>38.086</u>
	<u>267.457</u>	<u>273.693</u>
11 Målere		
Anskaffelsessum primo	879.358	771.962
Tilgang i året	0	107.396
	<u>879.358</u>	<u>879.358</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	774.983	765.791
Årets afskrivninger	19.839	9.192
	<u>794.822</u>	<u>774.983</u>
	<u>84.536</u>	<u>104.375</u>

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
12 Driftsmidler		
Anskaffelsessum primo	98.593	98.593
	<u>98.593</u>	<u>98.593</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	67.402	57.543
Årets afskrivninger	9.859	9.859
	<u>77.261</u>	<u>67.402</u>
	<u>21.332</u>	<u>31.191</u>
13 Debitorer		
Tilgodehavende ved forbrugerne pr. 31. december	279.217	135.400
	<u>279.217</u>	<u>135.400</u>
14 Likvide beholdninger		
Nordea, Virksomhedskonto	1.732.401	1.135.331
	<u>1.732.401</u>	<u>1.135.331</u>
15 Overdækning		
Saldo primo	4.511.638	4.048.705
Årets over-/underdækning jf. note 1	442.494	462.933
	<u>4.954.132</u>	<u>4.511.638</u>

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
16 Anden gæld		
Depositum	10.800	10.800
A-skat	4.029	7.976
Leverandører	20.956	7.360
Afsat skyldig revisor	14.000	13.500
Skyldig merværdiafgift	214.149	185.447
Skyldig afgift ledningsført vand	615.833	596.117
	879.767	821.200

17 Eventualforpligtelser

Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser.

18 Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Heidi Rokkjær Pedersen (CVR valideret)

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 11f99f19-76c3-451a-b3be-f7bdc0436969

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-21 09:48:49 UTC



Ole Damgaard Laugesen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: f64c68e8-8816-46a9-8d9a-4fe52fa3420f

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-03-21 11:16:24 UTC



Ove Toft (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: c568ebff-6bbb-4d33-aba2-9c41dc8314ef

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-03-21 13:11:59 UTC



Jens Jørgen Mose Pedersen

Bestyrelse

Serienummer: b7fab6e7-5988-4837-8edd-ebd6cc95eea6

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-03-21 15:36:44 UTC



Mathias Agerbo Østerby

Bestyrelse

Serienummer: 3f7ca29c-a201-4eaa-b5d7-1d6808ddda72

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-03-21 20:13:04 UTC



Carsten Graversen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: e08509b3-d254-4288-af42-7739a6209fda

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-03-21 20:37:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter