

Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a.

Brogade 33
7660 Bækmarksbro

Cvr-nr. 35423184

Årsrapport for 2022



REVISION LIMFJORD

FORRETNING FRYDER

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 28. marts 2023

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bækmarksbro, den 15. marts 2023

Bestyrelse:

Ove Toft
Formand

Birger Sivkjær
Næstformand

Carsten Graversen
Sekretær

Ole Laugesen
Bestyrelsesmedlem

Jørgen Mose Pedersen
Kasserer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board og Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Thisted, den 15. marts 2023

REVISION LIMFJORD
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR.nr. 41454555

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen
Registreret revisor
MNE-nr. mne15867

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a. Brogade 33 7660 Bækmarksbro
E-mail	mail@7660vand.dk
Hjemmeside	www.7660vand.dk
CVR-nr.	35423184
Stiftet	1. januar 1945
Hjemsted	Lemvig
Regnskabsår	1. januar 2022 - 31. december 2022
Bestyrelse	Ove Toft, Formand Birger Sivkjær, Næstformand Carsten Graversen, Sekretær Ole Laugesen, Bestyrelsesmedlem Jørgen Mose Pedersen, Kasserer
Revisor	REVISION LIMFJORD Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR.nr.: 41454555
Bank	Nordea

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i forhold til indregning og måling (grundlag for værdiansættelse) af anlægsaktiver. Sidste års tal er ikke tilrettet. Praksis uddybes nedenfor. På øvrige områder er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancendagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygningsanlæg	50 år	0%
Maskinanlæg	14 år	0%
Ledningsnet	50 år	0%
Målere	6 år	0%
Driftsmidler	10 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse

		2022	Budget	
		kr.	2022	2021
	Note		kr.	kr.
			(ej revideret)	
Nettoomsætning	1	559.497	805.322	686.537
Produktionsomkostninger	2	<u>-356.217</u>	<u>-554.272</u>	<u>-303.797</u>
Bruttoresultat		203.280	251.050	382.740
Distributionsomkostninger	3	-88.677	-135.000	-285.778
Administrationsomkostninger	4	-140.388	-157.000	-128.196
Huset på Brogade	5	<u>31.891</u>	<u>40.950</u>	<u>43.479</u>
Resultat før finansielle poster		6.106	0	12.245
Finansielle omkostninger	6	<u>-6.106</u>	<u>0</u>	<u>-12.245</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance 31. december

AKTIVER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger	7	895.093	895.093
Bygningsanlæg	8	2.609.227	963.427
Maskinanlæg	9	416.694	317.926
Ledningsnet	10	279.929	286.165
Målere	11	6.171	8.949
Driftsmidler	12	41.050	50.909
Materielle anlægsaktiver		<u>4.248.164</u>	<u>2.522.469</u>
ANLÆGSAKTIVER		<u>4.248.164</u>	<u>2.522.469</u>
Debitorer	13	261.741	209.232
Andre tilgodehavender	14	83.330	0
Tilgodehavender		<u>345.071</u>	<u>209.232</u>
Likvide beholdninger	15	<u>369.768</u>	<u>1.606.226</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		<u>714.839</u>	<u>1.815.458</u>
AKTIVER		<u>4.963.003</u>	<u>4.337.927</u>

Balance 31. december

PASSIVER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Overdækning	16	4.048.705	3.566.102
Langfristede gældsforpligtelser		4.048.705	3.566.102
Forudbetalinger		164.971	128.107
Anden gæld	17	749.327	643.718
Kortfristede gældsforpligtelser		914.298	771.825
GÆLDSFORPLIGTELSE		4.963.003	4.337.927
PASSIVER		4.963.003	4.337.927
Eventualforpligtelser	18		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	19		

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning		
Fast afgift	388.843	329.448
Målerafgift	55.949	55.290
Salg af vand	560.918	444.717
Flyttegebyr, rykkergebyr og genåbningsgebyr	13.300	8.850
Tilslutningsbidrag	23.090	251.997
Årets over-/underdækning	-482.603	-403.765
	<u>559.497</u>	<u>686.537</u>
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, bygninger	5.543	15.622
Vedligeholdelse, installationer og inventar	12.194	30.774
Vedligeholdelse, boringer	12.793	0
El	173.415	112.755
- Elafgifter	-129.160	-72.941
Ejendomsskatter	2.495	2.496
Vandanalyser og Boringskontrol	72.265	29.078
Filtermasse	11.565	0
Løn driftspersonale	117.838	127.128
Teknisk bistand og rådgivning	3.816	10.026
Forsikringer	11.457	14.978
Afskrivninger, bygninger	52.137	24.022
Afskrivninger, driftsmidler	9.859	9.859
	<u>356.217</u>	<u>303.797</u>
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	22.548	163.256
Vedligeholdelse, vandmålere	0	14.782
Teknisk bistand og rådgivning	25.156	37.547
Afskrivninger, ledningsnet	6.236	5.595
Afskrivninger, målere	2.778	37.285
Afskrivninger, maskinanlæg	31.959	27.313
	<u>88.677</u>	<u>285.778</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
4 Administrationsomkostninger		
Bestyrelsesmøder	3.896	3.194
Befordringsudgifter	421	516
Forsikringer bestyrelse	4.230	4.147
Annoncer	634	0
Porto	2.391	2.096
Gebyr	11.812	8.250
Kontorartikler og kontorinventar vedligeholdelse	681	1.051
Telefon	8.410	8.461
Kontingenter	10.154	10.435
Faglitteratur	5.875	4.335
Abonnementer	23.291	21.757
EDB-udgifter	780	1.109
Opkrævningsudgifter	8.507	7.753
Revision	13.500	8.500
Sekretærbistand	45.806	45.179
Forbrugerinformation	0	968
Generalforsamling	0	445
	140.388	128.196
5 Huset på Brogade		
Lejeindtægt	33.700	48.000
Diverse indtægter	5.300	4.000
Ejendomsskat	-2.163	-1.832
Diverse udgifter til lokaler	-4.946	-6.689
	31.891	43.479

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
6 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter, pengeinstitut	6.106	12.245
	<u>6.106</u>	<u>12.245</u>
7 Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum primo, grunde	246.152	246.152
Anskaffelsessum primo, administrationsbygning	648.941	648.941
	<u>895.093</u>	<u>895.093</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	0	0
Årets afskrivninger	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>895.093</u>	<u>895.093</u>
8 Bygningsanlæg		
Anskaffelsessum primo	1.758.010	1.089.845
Tilgang i året	1.697.937	668.165
	<u>3.455.947</u>	<u>1.758.010</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	794.583	770.561
Årets afskrivninger	52.137	24.022
	<u>846.720</u>	<u>794.583</u>
	<u>2.609.227</u>	<u>963.427</u>
9 Maskinanlæg		
Anskaffelsessum primo	404.247	375.621
Tilgang i året	130.727	28.626
	<u>534.974</u>	<u>404.247</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	86.321	59.008
Årets afskrivninger	31.959	27.313
	<u>118.280</u>	<u>86.321</u>
	<u>416.694</u>	<u>317.926</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
10 Ledningsnet		
Anskaffelsessum primo	311.779	275.171
Tilgang i året	<u>0</u>	<u>36.608</u>
	<u>311.779</u>	<u>311.779</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	25.614	20.019
Årets afskrivninger	<u>6.236</u>	<u>5.595</u>
	<u>31.850</u>	<u>25.614</u>
	<u>279.929</u>	<u>286.165</u>
11 Målere		
Anskaffelsessum primo	771.962	763.913
Tilgang i året	<u>0</u>	<u>8.049</u>
	<u>771.962</u>	<u>771.962</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	763.013	725.728
Årets afskrivninger	<u>2.778</u>	<u>37.285</u>
	<u>765.791</u>	<u>763.013</u>
	<u>6.171</u>	<u>8.949</u>
12 Driftsmidler		
Anskaffelsessum primo	<u>98.593</u>	<u>98.593</u>
	<u>98.593</u>	<u>98.593</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	47.684	37.825
Årets afskrivninger	<u>9.859</u>	<u>9.859</u>
	<u>57.543</u>	<u>47.684</u>
	<u>41.050</u>	<u>50.909</u>
13 Debitorer		
Tilgodehavende ved forbrugerne pr. 31. december	261.741	186.832
Tilgodehavende leje	<u>0</u>	<u>22.400</u>
	<u>261.741</u>	<u>209.232</u>

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
14 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	83.330	0
	<u>83.330</u>	<u>0</u>
15 Likvide beholdninger		
Nordea, Virksomhedskonto	369.768	1.130.954
Nordea, Pluskonto	0	475.272
	<u>369.768</u>	<u>1.606.226</u>
16 Overdækning		
Saldo primo	3.566.102	3.162.337
Årets over-/underdækning jf. note 1	482.603	403.765
	<u>4.048.705</u>	<u>3.566.102</u>
17 Anden gæld		
Depositum	10.800	10.800
A-skat	3.799	7.597
Leverandører	68.601	2.280
Afsat skyldig revisor	13.500	8.500
Skyldig merværdiafgift	0	13.659
Skyldig afgift ledningsført vand	652.627	600.882
	<u>749.327</u>	<u>643.718</u>
18 Eventualforpligtelser		
Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser.		
19 Pantsætning og sikkerhedsstillelser		
Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Damgaard Laugesen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f64c68e8-8816-46a9-8d9a-4fe52fa3420f

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-03-27 12:38:30 UTC



Birger Sivkjær (CPR valideret)

Næstformand

Serienummer: dab7ab7d-36a9-4ef4-abad-ce4618722885

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-03-27 13:50:37 UTC



Jens Jørgen Mose Pedersen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b7fab6e7-5988-4837-8edd-ebd6cc95eea6

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-03-27 14:04:30 UTC



Ove Toft (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: c568ebff-6bbb-4d33-aba2-9c41dc8314ef

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-03-27 14:44:48 UTC



Carsten Graversen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e08509b3-d254-4288-af42-7739a6209fda

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-03-27 17:27:24 UTC



Heidi Hovmark Pedersen (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:41454555-RID:60372684

IP: 87.55.xxx.xxx

2023-03-27 17:28:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: KEEZH-OJ0X6-16KEP-D3DPA-J57S8-EUGAV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>