

Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a.

Brogade 33
7660 Bækmarksbro

Cvr-nr. 35423184

Årsrapport for 2020



REVISION LIMFJORD

FORRETNING FRYDER

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bækmarksbro, den 19. marts 2021

Bestyrelse:

Ove Toft
Formand

Birger Sivkjær
Næstformand

Carsten Graversen
Sekretær

Ole Laugesen
Bestyrelsesmedlem

Jørgen Mose Pedersen
Kasserer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægges årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Thisted, den 19. marts 2021

REVISION LIMFJORD
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR.nr. 41454555

Heidi Hovmark Pedersen
Registreret revisor
MNE-nr. mne15867

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a. Brogade 33 7660 Bækmarksbro
E-mail	mail@7660vand.dk
Hjemmeside	www.7660vand.dk
CVR-nr.	35423184
Stiftet	1. januar 1945
Hjemsted	Lemvig
Regnskabsår	1. januar 2020 - 31. december 2020
Bestyrelse	Ove Toft, Formand Birger Sivkjær, Næstformand Carsten Graversen, Sekretær Ole Laugesen, Bestyrelsesmedlem Jørgen Mose Pedersen, Kasserer
Revisor	REVISION LIMFJORD Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR.nr.: 41454555
Bank	Nordea

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Bækmarksbro Vandværk a.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i forhold til indregning og måling (grundlag for værdiansættelse) af anlægsaktiver. Sidste års tal er ikke tilrettet. Praksis uddybes nedenfor. På øvrige områder er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancendagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygningsanlæg	50 år	0%
Maskinanlæg	14 år	0%
Ledningsnet	50 år	0%
Målere	6 år	0%
Driftsmidler	10 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse

		2020	Budget	2019
		kr.	2020	kr.
	Note		(ej revideret)	kr.
Nettoomsætning	1	728.694	1.048.297	753.951
Produktionsomkostninger	2	<u>-373.097</u>	<u>-676.509</u>	<u>-419.727</u>
Bruttoresultat		355.597	371.788	334.224
Distributionsomkostninger	3	-235.675	-284.000	-236.796
Administrationsomkostninger	4	-136.038	-130.788	-128.697
Huset på Brogade	5	<u>25.864</u>	<u>43.000</u>	<u>37.171</u>
Resultat før finansielle poster		9.748	0	5.902
Finansielle indtægter	6	0	0	119
Finansielle omkostninger	7	<u>-9.748</u>	<u>0</u>	<u>-6.021</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance 31. december

AKTIVER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Grunde og bygninger	8	895.093	875.416
Bygningsanlæg	9	319.284	341.078
Maskinanlæg	10	316.613	125.114
Ledningsnet	11	255.152	260.655
Målere	12	46.234	166.712
Driftsmidler	13	60.768	43.272
Materielle anlægsaktiver		<u>1.893.144</u>	<u>1.812.247</u>
ANLÆGSAKTIVER		<u>1.893.144</u>	<u>1.812.247</u>
Debitorer	14	161.306	177.401
Tilgodehavender		<u>161.306</u>	<u>177.401</u>
Likvide beholdninger	15	<u>2.106.057</u>	<u>1.877.155</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		<u>2.267.363</u>	<u>2.054.556</u>
AKTIVER		<u>4.160.507</u>	<u>3.866.803</u>

Balance 31. december

PASSIVER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Overdækning	16	3.162.337	3.059.832
Langfristede gældsforpligtelser		3.162.337	3.059.832
Forudbetalinger		115.327	176.381
Anden gæld	17	882.843	630.590
Kortfristede gældsforpligtelser		998.170	806.971
GÆLDSFORPLIGTELSE		4.160.507	3.866.803
PASSIVER		4.160.507	3.866.803
Eventualforpligtelser	18		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	19		

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning		
Fast afgift	328.026	327.912
Målerafgift	55.186	55.241
Salg af vand	437.915	417.854
Flyttegebyr, rykkergebyr og genåbningsgebyr	10.072	10.650
Tilslutningsbidrag	0	22.262
Årets over-/underdækning	-102.505	-79.968
	<u>728.694</u>	<u>753.951</u>
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, bygninger	75.048	64.792
Vedligeholdelse, installationer og inventar	4.462	34.294
Vedligeholdelse, boringer	0	20.012
El	181.648	148.744
- Elafgifter	-121.137	-89.951
Ejendomsskatter	2.495	2.490
Vandanalyser og Boringskontrol	34.357	41.131
Filtermasse	0	30.264
Løn driftspersonale	154.291	130.090
Teknisk bistand og rådgivning	970	700
Forsikringer	10.192	8.152
Afskrivninger, bygninger	21.794	21.797
Afskrivninger, driftsmidler	8.977	7.212
	<u>373.097</u>	<u>419.727</u>
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	64.634	59.762
Vedligeholdelse, vandmålere	2.109	700
Teknisk bistand og rådgivning	21.401	47.869
Afskrivninger, ledningsnet	5.503	5.503
Korrektion sidste års afskrivning	0	-16.494
Afskrivninger, målere	128.527	127.297
Afskrivninger, maskinanlæg	13.501	12.159
	<u>235.675</u>	<u>236.796</u>

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
4 Administrationsomkostninger		
Bestyrelsesmøder	14.084	3.886
Befordringsudgifter	429	0
Forsikringer bestyrelse	5.556	1.373
Annoncer	485	272
Porto	1.610	-2.422
Gebyr	7.495	8.080
Kontorartikler og kontorinventar vedligeholdelse	493	-1.452
Telefon	8.173	7.954
Kontingenter	8.662	7.368
Faglitteratur	5.210	5.137
Repræsentation	0	60
Abonnementer	21.369	21.156
EDB-udgifter	560	40
Opkrævningsudgifter	7.929	8.143
Revision	8.000	8.000
Sekretærbistand	44.783	44.457
Forbrugerinformation	0	1.770
Generalforsamling	1.200	1.040
Tab på debitorer	0	13.835
	<u>136.038</u>	<u>128.697</u>
5 Huset på Brogade		
Lejeindtægt	48.000	48.000
Diverse indtægter	1.300	0
Ejendomsskat	-2.027	-1.999
Forbrugsafgifter	-1.200	17.450
Refunderet afgifter	0	-22.000
Diverse udgifter til lokaler	-20.209	-4.280
	<u>25.864</u>	<u>37.171</u>
6 Finansielle indtægter		
Renteudgifter, pengeinstitut	0	119
	<u>0</u>	<u>119</u>

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
7 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter, pengeinstitut	9.748	6.021
	<u>9.748</u>	<u>6.021</u>
8 Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum primo, grunde	226.475	226.475
Anskaffelsessum primo, administrationsbygning	648.941	648.941
Tilgang i året	19.677	0
	<u>895.093</u>	<u>875.416</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	0	0
Årets afskrivninger	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
	895.093	875.416
9 Bygningsanlæg		
Anskaffelsessum primo	1.089.845	1.089.845
	<u>1.089.845</u>	<u>1.089.845</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	748.767	726.970
Årets afskrivninger	21.794	21.797
	<u>770.561</u>	<u>748.767</u>
	319.284	341.078
10 Maskinanlæg		
Anskaffelsessum primo	170.621	170.621
Tilgang i året	205.000	0
	<u>375.621</u>	<u>170.621</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	45.507	33.348
Årets afskrivninger	13.501	12.159
	<u>59.008</u>	<u>45.507</u>
	316.613	125.114

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
11 Ledningsnet		
Anskaffelsessum primo	275.171	275.171
	<u>275.171</u>	<u>275.171</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	14.516	25.507
Årets afskrivninger	5.503	-10.991
	<u>20.019</u>	<u>14.516</u>
	<u>255.152</u>	<u>260.655</u>
12 Målere		
Anskaffelsessum primo	763.913	763.913
Tilgang i året	8.049	0
	<u>771.962</u>	<u>763.913</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	597.201	469.904
Årets afskrivninger	128.527	127.297
	<u>725.728</u>	<u>597.201</u>
	<u>46.234</u>	<u>166.712</u>
13 Driftsmidler		
Anskaffelsessum primo	72.120	72.120
Tilgang i året	26.473	0
	<u>98.593</u>	<u>72.120</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	28.848	21.636
Årets afskrivninger	8.977	7.212
	<u>37.825</u>	<u>28.848</u>
	<u>60.768</u>	<u>43.272</u>
14 Debitorer		
Tilgodehavende ved forbrugerne pr. 31. december	152.906	167.877
Andre tilgodehavender	8.400	9.524
	<u>161.306</u>	<u>177.401</u>

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
15 Likvide beholdninger		
Nordea, Virksomhedskonto	1.628.909	1.389.467
Nordea, Pluskonto	477.148	487.688
	<u>2.106.057</u>	<u>1.877.155</u>
16 Overdækning		
Saldo primo	3.059.832	2.979.864
Årets over-/underdækning jf. note 1	102.505	79.968
	<u>3.162.337</u>	<u>3.059.832</u>
17 Anden gæld		
Depositum	10.800	10.800
A-skat	16.957	2.719
Leverandører	78.332	1.718
Afsat skyldig revisor	8.000	8.000
Skyldig merværdiafgift	193.136	73.249
Skyldig afgift ledningsført vand	575.618	534.104
	<u>882.843</u>	<u>630.590</u>
18 Eventualforpligtelser		
Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser.		
19 Pantsætning og sikkerhedsstillelser		
Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.		